



**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЧАСТНАЯ «ШКОЛА «ЛИДЕР»
с углубленным изучением английского языка
ИНН 5017998266 КПП 501701001 ОГРН 1125000000620**

143582, Московская обл., г.о. Истра, д. Падиково,
тер. ДЗ «Русская Деревня», ул. Западная, д. 126, стр. 1

тел. 8(926) 127-77-07, 8(495) 432-07-17
info@school-lider.ru

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом (протокол
№ 1 от 27.08.2024 г.)

УТВЕРЖДАЮ

приказом по школе от 30.08.2024г. № 3
директор ОУЧ «Школа
«Лидер»
с углубленным изучением английского языка

Г.Г.Щетинина



Подписано цифровой подписью: Исакова Елена
Николаевна

DN: email=elena39_66@list.ru,

1.2.643.3.131.1.1=120C3633323330313438303132

37, 1.2.643.100.3=120B3030383533383932353638,

givenName=Елена Николаевна, sn=Исакова,

cn=Исакова Елена Николаевна

Дата: 2024.08.30 22:52:52 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации
в ОУЧ «Школе «Лидер» с углубленным изучением английского языка**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в РФ";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 с изменениями от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 № 1643, 31.12.2015 № 1576. от 11.12 2020г. №712);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2010 № 1897 с изменениями от 29.12.2014 № 1644, 31.12.2015 № 1577, от 11.12.2020 г. № 712);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего

образования (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 с изменениями от 29.12.2014 № 1644, 31.21.2015 № 1578, от 11.12.2020 г. № 712);

- Уставом, правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами ОУЧ «Школы «Лидер» с углубленным изучением английского языка (далее Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период, являются документальной основой для составления ежегодного анализа директора о результатах деятельности Школы и отчета о ежегодном самообследовании, которое публикуются на официальном сайте Школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения по решению педагогического совета и администрации школы.

2. Текущая аттестация обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся представляет систематическую проверку учебных достижений учащихся, проводимую педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Формами текущего контроля являются:

- а) письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- б) устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов, рассказа, беседы, собеседования и другое;
- в) комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок;
- г) Всероссийские проверочные работы в письменной или компьютерной формах.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля учащихся 2-11 классов осуществляется по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.6. Текущий контроль в 4-х классах по предмету «Основы религиозных культур и светской этики (Основы православной культуры)», имеющему духовно-нравственную воспитательную направленность, также осуществляется без балльного оценивания. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию. Оценить эффективность работы учащихся на занятиях по данному предмету позволяет:

- выполнение индивидуальных и групповых проектов, творческих работ.
- результативность участия в конкурсах, олимпиадах, интеллектуальных играх.

2.7. При изучении элективных курсов применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит

текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией, и полученные результаты учитываются при выставлении триместровых / полугодовых отметок.

2.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.11. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале «Моя Школа» Московской области.

- за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал в системе «Моя Школа» Московской области в день совершения ответа.
- за письменный ответ оценки в системе «Моя Школа» Московской области выставляются в течение одной недели со дня его проведения, в том числе и за сочинения по русскому языку и литературе в 10-11 классах.

В случае получения учащимся неудовлетворительной оценки учащемуся представляется право пересдачи в течение месяца с момента выставления. Отметка, полученная учеником после пересдачи, заменяет ранее выставленную неудовлетворительную, по всем видам работ, кроме «ответа».

2.12. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине;

2.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов на Школьном портале, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной

программой.

3.2. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

3.3. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой Школы и учебным календарем.

3.4. Порядок выставления отметок промежуточной аттестации за четверть/полугодие:

- для объективной аттестации обучающихся за четверть/полугодие необходимо наличие не менее трех оценок (при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее пяти оценок (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю);
- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 1/2 учебного времени, отметка за четверть/полугодие выставляется на основе оценки за дифференцированный зачет. Промежуточная аттестация указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с планом-графиком, согласованным с учителями, работающими в данном классе и родителями (законными представителями) обучающихся, под контролем администрации Школы;
- оценка обучающегося за четверть/полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, как средневзвешенная всех текущих отметок.

Средневзвешенная отметка рассчитывается автоматически в системе «Школьный портал» Московской области согласно выбранным учителем видам работы. Динамика средневзвешенного балла на протяжении четверти по учебным предметам доступна всем участникам образовательного процесса в системе «Школьный портал» Московской области.

3.5. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения.

- в 1 классе балльное оценивание знаний обучающихся не проводится;
- обучающиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям;
- обучающиеся 10-11 классов аттестуются по полугодиям.

3.6. Промежуточную аттестацию обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляет Школа после предоставления результатов текущего контроля в этих учебных заведениях из медицинских организаций.

3.7. При пропуске учащимся по уважительной причине (болезнь, спортивные соревнования, сборы) более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной

организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.8. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц (законных представителей) обучающегося. Учителя обеспечивают прохождение пропущенного материала на индивидуальных консультациях в рамках индивидуальной работы с обучающимися.

3.9. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных /полугодовых промежуточных аттестаций, и представляет собой среднее арифметическое значение результатов четвертных/ полугодовых аттестаций в соответствии с правилом математического округления оценки в пользу обучающегося.

Для обучающихся 2-11 классов в школе используется 5-бальная система оценки знаний, умений и навыков (минимальный бал – 2, максимальный бал – 5).

3.10. Классные руководители 2-11 классов доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) систему оценок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации, ее сроки и результаты.

4. Перевод обучающихся в следующий класс.

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся по решению педагогического совета в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные приказом директора Школы.

5.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом по школе в пределах учебного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

5.5. Для проведения повторной промежуточной аттестации администрацией Школы создается комиссия. В состав комиссии входит председатель комиссии, учитель и ассистент.

5.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.7. С обучающимися, не ликвидировавшими в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, договор на обучение не пролонгируется.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

6.1. Участниками процесса промежуточной аттестации являются: обучающиеся, родители

обучающихся (законные представители), учителя, администрация школы.

6.2. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о промежуточной аттестации;
- на информацию о сроках промежуточной аттестации;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

6.4. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации школы;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

6.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- получать информацию о формах и сроках промежуточной аттестации;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания и результатами аттестации;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

6.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать порядок аттестации;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;
- осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации, в том числе и посредством электронного дневника.

6.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- проводить аттестацию и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебной программы, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

6.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права использовать при составлении заданий учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой; оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

6.9. Классный руководитель обязан своевременно доводить до сведения обучающихся, их

родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

7. Хранение аттестационных материалов

7.1. Материалы годовой промежуточной аттестации обучающихся хранятся у заместителя директора по УВР один год:

- аттестационные материалы;
- работы обучающихся (письменные контрольные и практические работы, письменные экзаменационные работы, письменные тестовые работы, практические работы, выполненные на компьютере, рефераты и творческие работы);
- протоколы проведения промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности;

8. Награждение и поощрение обучающихся

8.1. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам годовые отметки «5», награждаются Похвальным листом за успехи в учении.

8.2 Кандидатуры на награждение обучающихся обсуждаются и принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора школы.